



I.C. MOLASSANA E PRATO  
Via San Felice, 19 – 16138 GENOVA  
Tel 010/8361174 Fax 010/8468448  
[geic82700n@istruzione.it](mailto:geic82700n@istruzione.it); [geic82700n@pec.istruzione.it](mailto:geic82700n@pec.istruzione.it)  
[www.icmolassanaeprato.edu.it](http://www.icmolassanaeprato.edu.it)

**Oggetto:** Progetto 13.1.2A-FESR PON-LI-2021-103 - “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica”.

**Determina per l’affidamento diretto della fornitura di supporti per schermi interattivi e portatili , ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016, per un importo contrattuale pari a € 1.226,68 (IVA esclusa),**

**CUP I39J21013760006**

CIG:ZA03572611

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall’articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;

<b>VISTA</b>	la L. 241 del 7 agosto 1990, recante « <i>Nuove norme sul procedimento amministrativo</i> »;
<b>VISTO</b>	il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante « <i>Codice dei contratti pubblici</i> »;
<b>VISTE</b>	le Linee Guida A.N.AC. n. 4, recanti « <i>Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici</i> »;
<b>VISTO</b>	l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
<b>VISTO</b>	il Regolamento d'Istituto deliberato dal Consiglio di Istituto con n. 31 del 19/6/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
<b>VISTO</b>	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
<b>VISTO</b>	il Programma Annuale 2022 approvato con delibera n. 108 del 19/11/2021;
<b>VISTO</b>	l'avviso pubblico prot.n. 28966 del 06/09/2021 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014–2020 – –Asse II “infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;
<b>VISTA</b>	La nota autorizzativa prot. Prot. AOODGEFID – 0042550 del 2 novembre 2021;
<b>VALUTATA</b>	l'indispensabilità di posizionare su carrelli n. 2 dei 37 monitor acquistati;
<b>VALUTATA</b>	l'indispensabilità di sostituire un portatile non più funzionante , al fine di supportare correttamente uno dei monitor acquistati;
<b>VISTO</b>	Il risparmio generato dalla riduzione delle spese generali
<b>DATO ATTO</b>	della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia ;
<b>VISTO</b>	l'offerta della ditta A.C. Informatica di Aldo Cozza presente su Mepa e valutata detta offerta rispondente alle necessità dell'istituto ed economicamente vantaggiosa;
<b>CONSIDERATO</b>	che la spesa complessiva per la fornitura in parola è stata stimata in € 1.226,68, IVA esclusa ;
<b>RITENUTO</b>	di procedere all'affidamento in oggetto in favore dell' operatore A.C. Informatica di Aldo Cozza

<b>DATO ATTO</b>	che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto <i>forniture</i> comparabili con quelli oggetto di affidamento;
<b>VISTO</b>	l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
<b>TENUTO CONTO</b>	che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;
<b>CONSIDERATO</b>	che gli importi di cui al presente provvedimento, pari ad € 1.226,68, IVA esclusa (pari a € 1.496,55 IVA inclusa), trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2022;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. n. 190/2012, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

#### **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di procedere, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, ad affidamento diretto su MEPA tramite ODA della fornitura avente ad oggetto n. 2 supporti per schermi e n. 1 portatile, all'operatore economico A.C. Informatica di Aldo Cozza, per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 1.226,69, IVA esclusa (pari a € 1.496,55 IVA inclusa)
- di autorizzare la spesa complessiva € 1694,55, IVA inclusa, da imputare sul capitolo A3.3 dell'esercizio finanziario 2022;
- di nominare il Dott. Maria Teresa Vacatello quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Maria Teresa Vacatello**

